


 Утверждаю
 Директор Центра социальных услуг «Шапагат»
 А. Оспанова
 2025 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

По исполнению внесенных рекомендаций по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные, исполнители	Форма завершения
1	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков (ВАКР) деятельности «Центра социальных услуг «Шапагат»	1 раз в год	Директор, Заместитель директора по социальной работе, Юрист, Инспектор по кадрам	
2	Проведение всеобща по соблюдению Кодекса служебной этики гражданских служащих в учреждении (протокол)	Июнь 2025 года	Юрист, Инспектор по кадрам	
3	Выполнение работы по противодействию коррупции в учреждении	Июнь, Июль, 2025 года	Директор, Зам директора по социальной работе, Зам директора по АХР Юрист, Инспектор по кадрам	

4	Проведение правового всеобуча, по законодательным актам Республики Казахстан (протокол)	Июль 2025 года	Юрист, Инспектор по кадрам	
5	Создание общедоступных электронных информационным ресурсов на казахском русском языках, актуализация информации о деятельности учреждения (информация)	Постоянно	Заместитель директора по социальной работе, Методист,	
6	Сбор и обобщение информации об объекте анализа; • анализ правовых актов внутренних документов, регулирующих деятельность объекта анализа, его организационно-управленческой деятельности на наличие коррупционных рисков; • подготовка подписание аналитической справки. • правовые акты и внутренние документы, регулирующие, деятельность объекта анализа:	Ежемесячно	Зам директора по социальной работе, Юрист, Инспектор по кадрам	

7	Размещение деятельности противодействию интернет портале.	информации учреждения коррупции	о по на	Постоянно	Заместитель директора по социальной работе, Методист	
---	---	---------------------------------	---------	-----------	--	--